

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Иркутского Муниципального Образования  
Ширьевская средняя общеобразовательная школа

«РАССМОТРЕНО»  
Педагогический совет  
Протокол № 1 от 30.08.23

«УТВЕРЖДАЮ»  
Приказ  
от  
Директор МОУ ИРМОШ Ширьевская СОШ  
С.А. Шуткин



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**«Школьная газета»**

возраст обучающихся: 12-17 лет

срок реализации: 1 года обучения (162 часа/год)

Составитель: Бондарь Анна Сергеевна

2023/2024 учебный год

## Раздел № 1. Основные характеристики программы

<b>1.1. Пояснительная записка</b>	
<b>Направленность (профиль) программы</b>	Программа реализует социально – педагогическую направленность. Программа направлена на развитие коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга детей. Эта деятельность способствует социальной адаптации, гражданскому становлению подрастающего поколения.
<b>Актуальность программы</b>	<p>Школьная газета - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе и в целом ко всей школьной жизни. Открывает новые возможности для поддержки интереса школьника как к индивидуальному творчеству, так и к коллективному.</p> <p>Программа «Школьная газета» целесообразна для детей с ограниченными возможностями здоровья для адаптации их в социум, способствует совершенствованию умения учащихся свободно владеть устной речью, красиво и грамотно формулировать связное высказывание в письменной речи.</p> <p>Речевое развитие детей с ОВЗ является одним из основных компонентов психологической основы усвоения знаний в школе. Поэтому просто необходимо привлекать учащихся к работе в кружке.</p>
<b>Педагогическая целесообразность</b>	К педагогическим целям курса относится овладение информационными технологиями на основе коммуникативной и исследовательской деятельности учащихся, связанной с решением вопросов обществоведения, естественно-научных дисциплин, филологии и искусства. В проектах разобраны жизненно важные примеры, в которых рассмотрены этические вопросы, вопросы для критического мышления; приведены многочисленные упражнения. Каждое упражнение предполагает совместную работу учащихся в команде, как правило, состоящей из четырех человек. Учащиеся могут воспользоваться несложными пошаговыми руководствами (в виде текста и рисунков, копий экрана), которые содержат практические советы и инструкции, а также алгоритмические описания выполнения некоторых задач с использованием приложений Microsoft Office XP.
<b>Отличительные особенности программы</b>	Создание школьной газеты позволяет установить более тесные связи внутри школы. Участие учащихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.
<b>Адресат программы</b>	Программа кружка рассчитана на учащихся 6 – 11 классов общеобразовательных учреждений с общим объёмом 162 часа. Основное содержание программы составляют практические

	работы (до 80% учебного времени), остальное время отводится на изучение теоретического материала.		
	Год обучения	Возраст детей	Контингент (кол-во)
	1	12-17	15
<b>Объем программы</b>	1 год обучения – 162 часа		
<b>Формы обучения</b>	Форма обучения – очная.		
<b>Срок освоения программы</b>	1 год обучения, 34 недели, 9 месяцев. Программа учитывает возрастные особенности детей.		
<b>Режим занятий</b>	Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2,25 часа, перерыв между занятиями 10 мин. (час – академический (45 мин))		
<b>1.2. Цель и задачи программы</b>			
<b>Цель</b>	Создание школьной информационной газеты «Переменка», раскрытие творческого потенциала учащихся.		
<b>Задачи</b>	<p><i>Обучающие:</i> обучить первичным навыкам работы с содержащейся в текстах (различной направленности) информации, обучить работе в проектном режиме при создании выпусков газеты, обучить методике подготовки и выпуска газет.</p> <p><i>Развивающие:</i> совершенствовать условия для выявления и поддержки одаренных (высокомотивированных) детей; развивать наблюдательность, логическое мышление, внимание, память, воображение, креативное мышление; развивать умения чётко и лаконично излагать и обосновывать свои мысли; развивать интеллектуальные, познавательные и творческие способности учащихся.</p> <p><i>Воспитывающие:</i> способствовать развитию научно-технического мировоззрения; развивать в детской среде ответственность, принципы коллективизма и социальной солидарности; содействовать формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов.</p>		
<b>1.3. Содержание программы (162 часа)</b>			
Общий объём программы – 162 часа.			
<b>Теоретическая деятельность:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- профессия журналиста - (количество часов - 27);</li> <li>- жанры журналистики - (количество часов - 39);</li> <li>- язык журналистики - (количество часов - 15);</li> <li>- знакомство с оформительским делом - (количество часов - 54);</li> <li>- особенности газетного языка - (количество часов -7).</li> </ul>			

<b>Практическая деятельность:</b>	
- выпуск газеты - (количество часов – 20)	
<b>1.4. Планируемые результаты</b>	
После освоения программы обучающиеся должны:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- познакомиться с основными терминами журналистики;</li> <li>- получить представление о сущности журналистской профессии;</li> <li>- познакомиться со способами сбора информации;</li> <li>- обучиться первичным навыкам работы с содержащейся в текстах (различной направленности) информации;</li> <li>- получить первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог;</li> <li>- научиться работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;</li> <li>- научиться давать самооценку результатам своего труда.</li> </ul>	
<b>2.1. Условия реализации программы</b>	
Теоретические и практические занятия проводятся на базе школьного кабинета, в помещении, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым кабинетам.	
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	<p>Место осуществления образовательной деятельности – МОУ ИРМО Ширяевская СОШ, д. Ширяева, ул. Ленина, 11</p> <p>Для успешной реализации программы необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерный класс (или домашний компьютер);</li> <li>- бесперебойный интернет;</li> <li>- электронные образовательные ресурсы;</li> <li>- фото и видеоаппаратура.</li> </ul>
<b>Методическое обеспечение</b>	<p>Программа реализуется по следующим принципам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Принцип гуманизации</u> – каждый человек имеет право учиться и получать знания согласно своим интересам; создание комфортной среды для развития гармонично развитой личности.</li> <li>2. <u>Принцип индивидуализации</u> – индивидуальность человека, учёт индивидуальных особенностей.</li> <li>3. <u>Принцип сотрудничества</u> – диалог действий, внимательное отношение к мнению каждого члена коллектива, учёт различных точек зрения.</li> <li>4. <u>Принцип систематичности</u> – обеспечение системной организации от целей, содержания до методов и приёмов, средств и форм деятельности и контроля.</li> <li>5. <u>Принцип научности</u> – достоверная информация и закономерность.</li> </ol> <p>С целью эффективности реализации программы используются такие методы и технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-развивающие (рассказы, беседы, просмотр видеороликов, книг, журналов);</li> <li>- проблемно-поисковые (учащиеся самостоятельно ищут решение поставленных перед ними задач);</li> <li>- методы контроля и самоконтроля (самоанализ, анализ участия в выставках и конкурсах, анализ действия на практических занятиях).</li> </ul>
<b>Дидактический</b>	Газеты, журналы

<b>материал</b>	
<b>Методы обучения</b>	<p><u>Методы, используемые в процессе обучения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Словесные методы</b> – рассказ, беседа, дискуссия, инструкция, объяснение.</li> <li>2. <b>Метод показа</b> – демонстрация, показ видеороликов</li> <li>3. <b>Метод упражнения</b> – систематическое выполнение изучаемых операций, закрепление полученных знаний, умений и навыков.</li> <li>4. <b>Метод состязательности</b> – поддержание у обучающихся интереса к изучаемому материалу; определение успехов, ошибок и путей их исправления.</li> </ol>
<b>Формы обучения и виды занятий</b>	<p>Формы организации обучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. групповые (учебные занятия);</li> <li>2. практические занятия;</li> <li>3. парные (совместное творчество обучающегося и педагога);</li> <li>4. индивидуальные проекты;</li> <li>5. конкурсы.</li> </ol>
<b>2.2. Формы аттестации</b>	
<p><u>Промежуточная аттестация</u> обучающихся проводится не реже одного раза в год (май) в виде практической работы и зачёта с тестированием по темам.</p> <p><u>Итоговая аттестация</u> – создание обучающимися своей собственной газеты.</p>	
<b>Список литературы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Российской Федерации «Об образовании» (с изменениями и дополнениями)</li> <li>2. Конституция РФ.</li> <li>3. Конвенция ООН о правах ребёнка.</li> <li>4. Устав МОУ ИРМО Ширяевская СОШ</li> <li>1. Ахмадулина Е.В. Краткий курс теории журналистики. Учебное пособие. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростовн/Д: Издательский центр «МарТ», 2006.</li> <li>2. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.</li> <li>3. Концова В.В. Детское объединение «Пресс-центр» // Классный руководитель 2003 - №3</li> <li>4. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001</li> <li>5. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981. Закон Российской Федерации —О средствах массовой информации.</li> <li>6. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио / авт.-сост. Н.В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2009.</li> <li>7. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.</li> <li>8. Швец Ф. Создание школьной газеты. Практическая деятельность как фактор развивающего обучения./Школьный психолог. 2003 - №25-26</li> </ol> <p>Ноутбук. Интерактивная доска, принтер, фотокамера, бумага А4.</p> <p><b>Ресурсы Интернета</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.proshkolu.ru">www.proshkolu.ru</a></li> <li>2. <a href="http://www.testoch.com">www.testoch.com</a></li> <li>3. <a href="http://www.nsportal.ru">www.nsportal.ru</a></li> <li>4. <a href="http://www.uroki.net">www.uroki.net</a></li> </ol>

### Календарно-тематический план

№	Дата	Раздел и темы занятий	Кол-во часов	Форма занятия	Форма контроля
<b>Раздел 1. Профессия журналиста.</b>					
1		Формирование представлений о профессии журналиста.	1	лекция	
2		Журналист как представитель определенного слоя общества.	1	лекция	
3		Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.	1	лекция	
4		Требования к журналисту: компетентность; объективность; соблюдение профессиональных и этических норм; глубокие знания в области литературы, философии; владение литературным языком.	1	лекция	
5		Каким должен быть журналист?	1	лекция	
<b>Раздел 2. История российской журналистики.</b>					
6		Из истории развития газетного дела.	1	лекция	
7		Журналистика XVIII века. Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIII веке.	1	лекция	
8		Журналистика XIX века. А.С.Пушкин – публицист. Журналы «Современник», «Отечественные записки».	1	лекция	
9		Журналистика XX века. Истоки нравственных основ журналистской этики.	1	лекция	
10		Практическая работа. Написать репортаж «Моя школа».		репортаж	
<b>Раздел 3. Жанры журналистики.</b>					
11		Жанры журналистики и их особенности.	1	лекция	
12		Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	1	лекция	
13		Интервью – особенности этого жанра, его виды: интервью – монолог, интервью – диалог, интервью – зарисовка, коллективное интервью, анкета.	1	лекция	
14		Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения.	1	лекция	

15		Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Отличие заметки от корреспонденции.	1	лекция	
16		Репортаж – наглядное представление о том или ином событии, через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.	1	лекция	
17		Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.	1	лекция	
18		Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.	1	лекция	
19		Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого репортажа.	1	лекция	
20		Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.	1	лекция	
21		Фельетон – острая, злободневная критика, особые приемы изложения.	1	лекция	
22		Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).	1	лекция	
23		Аналитические жанры.	1	лекция	
24		Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность.	1	лекция	
25		Специфика аналитической журналистики.	1	лекция	
26		Ее виды и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия).	1	лекция	
27		Художественные жанры.	1	лекция	
28		Слово, очерк, эссе, фельетон, и др.	1	лекция	
<b>Раздел 4. Язык журналистики.</b>					
29		Слово и понятие.	1	лекция	
30		Многозначность слова.	1	лекция	
31		Сущность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов.	1	лекция	
32		Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы.	1	лекция	
33		Профессиональная лексика, диалектизмы, жаргонизмы.	1	лекция	

34		Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.	1	лекция	
37		Практическая работа. Подготовить рассказ « Я хочу рассказать о слове...».	1	самостоятельная работа	
38		Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.	1	лекция	
39		Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.	1	лекция	
40		Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.	1	лекция	
41		Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.	1	лекция	
42		Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.	1	лекция	
43		Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.	1	лекция	
44		Практическая работа. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определить их роль в тексте.	1	практическая работа	
45		Практическая работа. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определить их роль в тексте.	1	практическая работа	
46		Практическая работа. Написать зарисовку о любом времени года, используя определенные стилистические фигуры.	1	практическая работа	
47		Анализ практической работы.	1	беседа	
<b>Раздел 5. Композиция журналистского материала.</b>					
48		Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.	1	лекция	
49		Основные структурные связи в рассуждении.	1	лекция	
50		Практическая работа. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения.	1	практическая работа	
51		Практическая работа. Напишите рассказ на тему «Как я провел лето», используя разные типы построения.	1	практическая работа	



52	Выразительные средства языка публицистических произведений.	1	лекция	
53	Заглавие – важный компонент текста. Знакомство с различными видами заголовков.	1	лекция	
54	Практическая работа. Рассмотреть заголовки газеты, попробуйте заменить их, что из этого получится?	1	практическая работа	
55	Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	1	лекция	
56	Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	1	лекция	
57	Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	1	лекция	
58	Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность.	1	лекция	
59	Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность.	1	лекция	
60	Основные требования к информативной публицистике: актуальность, правдивость, оперативность, доступность, выразительность, фактологичность.	1	лекция	
61	Ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств.	1	лекция	
62	Ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств.	1	лекция	
63	Цитирование. Назначение цитат, их применение, способы передачи чужого высказывания в письменной речи.	1	лекция	
64	Практическая работа. Создание текста определенного жанра.	1	практическая работа	
65	Практическая работа. Создание текста определенного жанра.	1	практическая работа	
66	Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность.	1	лекция	
67	Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность.	1	лекция	
68	Специфика аналитической журналистики.	1	лекция	
69	Виды журналистики и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия).	1	лекция	
70	Виды журналистики и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия).	1	лекция	
71	Художественные жанры: слово, очерк, эссе, фельетон.	1	лекция	
72	Художественные жанры: слово, очерк, эссе, фельетон.	1	лекция	

73		Практическая работа. Знакомство списьюмами Лихачева. Выразительное чтение писем.	1	практическая работа	
74		Практическая работа. Наблюдения над особенностями очерка, анализ текстов-образцов	1	практическая работа	
75		Практическая работа. Создание эссе или фельетона.	1	практическая работа	
76		Написание статьи о проблемах нашего класса. Необходимый критерий – выбор одного из публицистических жанров и соблюдение его стилистических норм и особенностей.	1	самостоятельная работа	
77		Написание статьи о проблемах нашего класса. Необходимый критерий – выбор одного из публицистических жанров и соблюдение его стилистических норм и особенностей.	1	самостоятельная работа	
<b>Раздел 6. Знакомство с оформительским делом.</b>					
78		Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).	1	лекция	
79		Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).	1	лекция	
80		Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати.	1	лекция	
81		Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция».	1	лекция	
82		Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция».	1	лекция	
83		Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших.	1	лекция	
84		Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших.	1	лекция	
85		Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей черт.	1	лекция	
86		Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ).	1	лекция	
87		Практическая работа. «Фоторепортаж».	1	практическая работа	
<b>Раздел 7. Особенности газетного языка.</b>					
88		Особенности газетного языка.	1	лекция	
89		Особенности газетного языка.	1	лекция	
<b>Раздел 8. Речевая культура.</b>					
90		Культура устной и письменной речи.	1	лекция	

91		Понятие о культуре письменной речи.	1	лекция	
92		Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств.	1	лекция	
93		Изменение норм.	1	лекция	
94		Практическая работа. Юмористический рассказ.	1	практическая работа	
95		Практическая работа. Юмористический рассказ.	1	практическая работа	
<b>Раздел 9. Эстетика и дизайн.</b>					
96		Эстетика как философская категория.	1	лекция	
97		Дизайн газеты.	1	лекция	
98		Классический дизайн газеты.	1	лекция	
99		Современный дизайн газет	1	лекция	
100		Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов.	1	лекция	
101		Выбор шрифта для определённого по содержанию текста.	1	лекция	
102		Дизайн школьной газеты.	1	практическая работа	
<b>Раздел 10. Роль школьной газеты.</b>					
103		Печатные издания и их роль.	1	лекция	
104		Просмотр материалов школьной газеты.	1	лекция	
105		Просмотр материалов школьной газеты.	1	лекция	
106		Техническое обеспечение.	1	лекция	
107		Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	1	лекция	
108		Выбор названия классной газеты. Как планировать номер.	1	лекция	
<b>Раздел 11. Читатель и его интересы.</b>					
109		Кто будет читателем школьной газеты, и что он ждет от нее?	1	лекция	
110		Методы выявления читательских запросов и предпочтений.	1	анкетирование	

<b>Раздел 12. Как написать статью в школьную газету?</b>					
111		Жанровые формы.	1	лекция	
112		Заметка. Структура заметки.	1	лекция	
113		«Новость одной строкой».	1	лекция	
114		Практическая работа. Статья в школьную газету «Помни о прошлом».	1	практическая работа	
<b>Раздел 13. Темы газетных публикаций.</b>					
115		Словарь газетного дела.	1	лекция	
116		Правила расположение новостей.	1	лекция	
117		Рубрики. Полосы.	1	лекция	
118		Практическая работа. Составить эскиз газеты.	1	лекция	
119		Заметка-благодарность.	1	лекция	
120		Правила: честность и достоверность; краткость и ясность	1	лекция	
121		Способы предупреждения фактические ошибок: проверять и перепроверять информацию, особенно цифры, даты, имена и фамилии.	1	лекция	
<b>Раздел 14. Требования к информации.</b>					
122		Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок.	1	лекция	
123		Достоверность, краткость, ясность.	1	лекция	
124		Проверка источника и ссылка на него. Подпись иллюстраций и фотографий.	1	лекция	
125		Практическая работа. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1	практическая работа	
<b>Раздел 15. Источники информации.</b>					
126		Очевидцы событий. Литературные источники.	1	лекция	
127		Интернет-источники (обязательное правило – указание интернет-ссылки на источник). Собственное мнение журналиста.	1	лекция	
128		Правила оформления.	1	лекция	
<b>Раздел 16. Заголовки и иллюстрации.</b>					

129		Объем заголовков, их стилистика.	1	лекция	
130		Иллюстрации.	1	лекция	
131		Практическая работа. Придумать 5 заголовков на тему «Школьная страна».	1	практическая работа	
<b>Раздел 17. Интервью.</b>					
132		Основные правила ведения интервью.	1	лекция	
133		Основные правила ведения интервью.	1	лекция	
134		Практическая работа. Взять интервью у участника Великой Отечественной войны.	1	практическая работа	
<b>Раздел 18. Выпуск газеты.</b>					
135		Этапы выпуска номера газеты.	1	лекция	
136		Планирование номера газеты, сбор информации.	1	лекция	
137		Подготовка материалов, рубрик, полос, подбор иллюстраций.	1	лекция	
138		Макетирование и верстка номера, редактирование и вычитка, подписание номера.	1	лекция	
139		Обсуждение номера.	1	лекция	
140		Время каждого этапа определяется в зависимости от периодичности выхода газеты.	1	лекция	
<b>Раздел 19. Школьная редакция.</b>					
141		Обозреватель. Репортер.	1	лекция	
142		Корректор. Верстальщик (дизайнер).	1	лекция	
143		Практикум по выпуску газеты.	1	лекция	
144		Практикум по выпуску газеты.	1	лекция	
145		Определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана.	1	лекция	
146		Определение темы, сбор фактов, анализ фактов и составление плана.	1	лекция	
147		Написание черновика.	1	практическая работа	
148		Написание черновика.	1	практическая работа	

149		Корректирование плана.	1	лекция	
150		Понятие о путевых заметках, их основных формах.	1	лекция	
151		Композиционные особенности путевых заметок.	1	лекция	
152		Субъективный взгляд автора. Привлечение наглядного материала.	1	лекция	
153		Место путевых заметок в устной и письменной речи.	1	лекция	
<b>Раздел 20. Интернет-журналистика.</b>					
154		Школьный Интернет – сайт.	1	лекция	
155		«На охоту за новостями».	1	лекция	
156		Главные и второстепенные факты.	1	лекция	
157		Реклама и ее роль в деятельности информационной службы	1	лекция	
158		Реклама и психология.	1	лекция	
159		Практическая работа. Создание рекламы.	1	практическая работа	
160		Практическая работа. Создание мини-проекта.	1	практическая работа	
161		Презентация «Портфеля творческих достижений»	1	практическая работа	
162		Презентация «Портфеля творческих достижений»	1	практическая работа	